

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МКОУ Лебяжинской СШ
 Н.С. Бударина
 Приказ № 110 от 28.04.2022 г.

Дорожная карта

**реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ
 Лебяжинской СШ 2022-2023 год**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1. Подготовка и принятия Положения.	Апрель 2022	Зам.директора по УВР
		2. Приказ об утверждении Положения о системе наставничества в МКОУ Лебяжинской СШ.	Апрель 2022	Директор
		3. Разработка и утверждение Дорожной карты о системе наставничества педагогических работников в МКОУ Лебяжинской СШ.	Апрель 2022	Зам.директор по УВР
		4. Приказ о закреплении наставнических пар/групп.	Апрель 2022	Директор
		5. Рассмотрение и обсуждение программы по наставничеству, персонализированных программ наставничества на педагогическом совете школы.	Июнь 2022	Директор
2.	Формирование банка наставляемых	1. Проведение мониторинга кадрового состава с целью выявления профессиональных затруднений.	Май 2022	Зам.директора по УВР
		2. Формирование банка данных наставляемых, оформлений согласий на сбор и обработку персональных данных.	Май 2022	Зам.директора по УР
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение собеседования с потенциальными наставниками, ознакомление их с выявленными педагогическими затруднениями потенциальных направляемых.	Сентябрь 2022	Директор
		2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных и выполнение дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	Сентябрь 2022	Зам.директора по УВР
4.	Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога / группы педагогов.	В течении всего периода В течении	Директор

		<p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций.</p> <p>3. Организация курсовой подготовки наставников.</p> <p>4. Проведение дистанционных консультаций по обмену опытом работы с педагогическими работниками-наставниками других образовательных учреждений.</p> <p>5. Участие в семинарах с целью обмена опытом с педагогами Камышинского муниципального района.</p>	<p>всего периода</p> <p>В течении всего периода</p> <p>В течении всего периода</p> <p>В течении всего периода</p>	<p>Зам.директор по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Зам.директор а по УВР</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1. Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы, утверждение сроков реализации программ.</p> <p>3. Организация психолого-педагогической поддержки пар, консультации с психологом, куратором программы наставничества.</p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p> <p>В течении всего периода</p>	<p>Директор</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Психолог</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1. Проведение мониторинга качества (анкетирование).</p> <p>2. Проведение семинара/педсовета наставничеству.</p> <p>3. Обсуждение итогов работы по наставничеству на педагогическом совете, определение лучших практик наставничества.</p> <p>4. Принятие решение о поощрении педагогов - наставников.</p> <p>5. Подготовка аналитической справки по итогам работы за год.</p>	<p>1 раз в полугодие</p> <p>Июль</p> <p>Сентябрь</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Май 2023</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Апрель</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Зам.директор а по УВР</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Информация о реализации программы наставничества педагогических работников размещается на сайте МКОУ Лебяжинской СШ в специальном Разделе. Наиболее значимые мероприятия освещаются в соцсетях.	В течении 2023 года	Зам.директора по УВР Педагог по информатики